

Please scroll down for the English version/ Sgroliwch i lawr ar gyfer y fersiwn Saesneg



MANYLEB PERSON

<i>Meini Prawf</i>	<i>Hanfodol</i>	<i>Dymunol</i>	<i>Asesiad</i>
Cymwysterau a Hyfforddiant			
Wedi eich addysgu hyd at safon NVQ lefel 3 neu gyfwerth neu'n fodlon gweithio tuag at y cymhwyster	Y		Ffurflen Gais
Tystiolaeth o Ddatblygiad Proffesiynol Parhaus	Y		Ffurflen Gais
Profiad / Gwybodaeth			
Dealltwriaeth o ofynion gweinyddol cyffredinol	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Dangosiad o addasrwydd i weithio â phlant ac oedolion agored i niwed	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Sgiliau a Galluoedd			
Y gallu i drefnu, cynllunio a blaenoriaethu gwaith	Y		Ffurflen Gais
Y gallu i gwrdd â dedleins a gweithio dan bwysau	Y		Ffurflen Gais
Tystiolaeth o lythrennedd cyfrifiadurol, yn enwedig Microsoft Word, Access ac Excel.	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Sgiliau rhyngpersonol a chyfathrebu rhagorol	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Y gallu i siarad Cymraeg	Y		Ffurflen Gais
Y gallu i ddarllen ac ysgrifennu		Y	Ffurflen Gais
Deallusrwydd Cyffredinol a Thueddfryd			
Yn gallu arddangos dealltwriaeth gadarn o faterion cyfrinachedd	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Yn gallu dysgu ac addasu'n gyflym i sefyllfaoedd a gofynion newydd	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Y gallu i barhau i weithredu'n effeithiol dan bwysau a throsi cyfleoedd yn gynlluniau gweithredu	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Nodweddion Personol			
Yn gallu ymateb, bod yn bositif ac wedi ymroi i'r galw am wasanaeth o safon uchel	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Yn wynebu sialens â brwdfrydedd	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Arddangos agwedd broffesiynol, diplomyddiaeth a'r gallu i drin sefyllfaoedd anodd..	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Yn hyblyg a pharod i addasu'n gyflym i amgylchiadau newydd a chyfnewidiol	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad
Bod yn gydweithiwr dibynadwy sy'n ymwneud â chymheiriaid a holl aelodau eraill o'r staff yn barchus, yn bwrpasol a chadarnhaol	Y		Ffurflen Gais & Chyfweliad

Hyderus, brwd ac egniol	Y		Ffurflen Gais & Chyweliad
Yn deall ac wedi ymrwymo i Gyfleoedd Cyfartal	Y		Ffurflen Gais & Chyweliad
Yn gallu gweithio ar ei ben/ei phen ei hun heb fawr o oruchwyliaeth	Y		Ffurflen Gais & Chyweliad
D1 wedi'i nodi ar y drwydded yrru neu barodrwydd i ymgymryd â phrawf ychwanegol hwn		Y	Ffurflen Gais & Chyweliad
Yn deall ymrwymiad y coleg i ddiogelu lles myfyrwyr a'i hyrwyddo.	Y		Ffurflen Gais & Chyweliad

PERSON SPECIFICATION

<i>Criteria</i>	<i>Essential</i>	<i>Desirable</i>	<i>Assessment</i>
Qualifications and Training			
Educated to NVQ level 3 or equivalent or have the willingness to work towards the qualification	Y		App Form
Evidence of Continuous Professional Development	Y		App Form
Experience / Knowledge			
An understanding of general administrative duties	Y		App Form & Interview
Demonstrated suitability to work with children and vulnerable adults	Y		App Form & Interview
Skills and Abilities			
Ability to organise, plan and priorities work	Y		App Form
Ability to meet deadlines and work under pressure	Y		App Form
Evidence of computer literacy especially Microsoft word, access and excel.	Y		App Form & Interview
Excellent interpersonal and communication skills	Y		App Form & Interview
The ability to speak Welsh	Y		App Form
The ability to read and write Welsh		Y	App Form
General Intelligence and Aptitudes			
Able to demonstrate a sound understanding of issues relating to confidentiality	Y		App Form & Interview
Able to learn and adapt quickly to new situations and requirements	Y		App Form & Interview
Ability to maintain effectiveness in a pressurised environment and translate Opportunities into action plans.	Y		App Form & Interview
Personal Qualities			
Responsive, positive and committed to a high quality service	Y		App Form & Interview
Approach a challenge with enthusiasm	Y		App Form & Interview
Exhibit a professional attitude, diplomacy and an ability to handle difficult situations.	Y		App Form & Interview
Flexible and quick to adapt to new and changing circumstances	Y		App Form & Interview
Be a reliable colleague who relates to peers and all other staff	Y		App Form & Interview

respectfully, purposefully and positively			
Confident, enthusiastic, energetic	Y		App Form & Interview
Understands and is committed to Equal Opportunities	Y		App Form & Interview
Able to work alone, with minimal supervision	Y		App Form & Interview
D1 stated on driving licence or the willingness to undertake this additional test		Y	App Form & Interview
Understands the college commitment to the safeguarding of and for the promoting of the welfare of students.	Y		App Form & Interview